

Livret d'Accueil des apprenants

Présentation de l'organisme

Implanté en région Rhône-Alpes depuis 2006, nous vous accompagnons pour mener à bien vos projets.

- Notre métier : répondre à vos besoins spécifiques, parce que chacun a son histoire.
- Notre expertise : vous former sur vos outils bureautiques, votre quotidien, et optimiser vos pratiques
- Nos valeurs : être à vos côtés dans une démarche qualité, basée sur une relation de confiance et de transparence.
- Nos objectifs : rentabiliser votre temps investi en formation et vous rendre autonomes.

Merci à toutes et à tous celles et ceux qui nous font confiance depuis longtemps.

[Voir Nos références.](#)

Sa dirigeante



Marie-Jo KOPP CASTINEL

J'ai l'immense bonheur de faire le plus beau métier du monde depuis plus de 25 ans.

Que ce soit sur des thématiques bureautiques, pédagogiques ou techniques informatiques plus avancées, c'est toujours avec bienveillance que je vous accompagne afin d'atteindre vos objectifs.

L'expérience m'a appris qu'il n'y a pas d'évidence et que je ne peux **que** vous accompagner dans votre démarche d'apprentissage, pas le faire à votre place.

Situation géographique

Idéalement implanté au cœur de la région Rhône-Alpes, OpenGo réalise des formations sur site de ses clients uniquement. A 25 minutes de Lyon, 40 minutes de la Loire, 1h15 de Grenoble et Valence et 1h30 d'Annecy. Nous nous déplaçons dans toute la France et les Dom Tom.

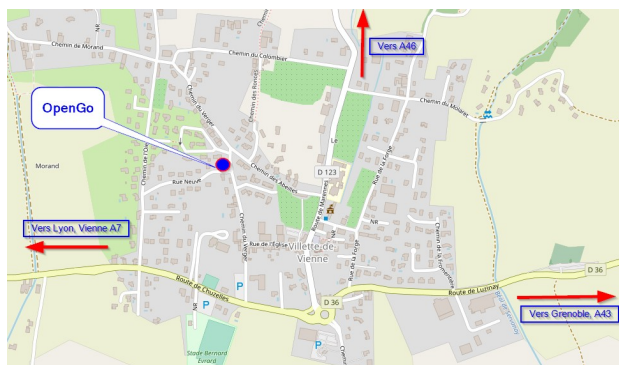


Figure 1: OpenGo à Villette de Vienne en Isère

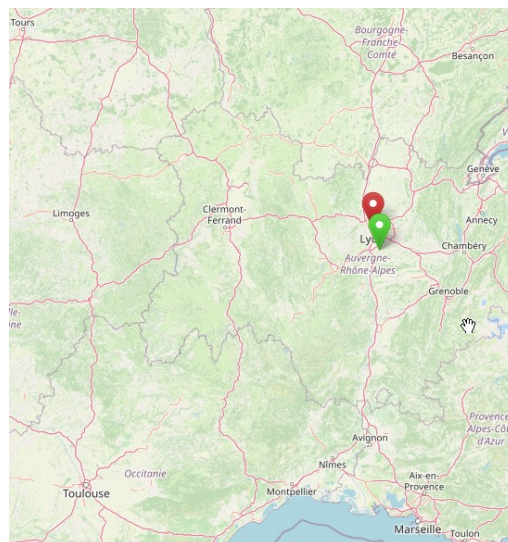


Figure 2: OpenGo en Rhône-Alpes

Modalités d'accueil

Nos formateurs s'adaptent aux conditions d'accueil de la structure où se déroule la formation.

Ils respectent le règlement intérieur en vigueur.

Nous pouvons vous recevoir en nos bureaux de Villette-de-Vienne en Isère, de 8h30 à 17h sur prise de rendez-vous par courriel : contact@opengo.fr

Moyens logistiques et pédagogiques

En présentiel

Les équipes d'OpenGo se déplacent chez le client. Ils viennent avec leur ordinateur portable et apportent les supports de cours papier remis en début de formation. Ces supports sont également fournis au format PDF.

Un vidéo projecteur peut également être apporté s'il n'existe pas de système de vidéo-projection sur place.

Des ordinateurs portables (sous environnement Linux) peuvent être prêtés pour certaines formations.

En distanciel: OpenGo possède

- Un outil de classe virtuelle « Big Blue Button » sur un serveur dédié permettant la mise en place de sessions en distanciel avec partage d'écran, tchat et outil de sondage.
- Une plate-forme LMS sous Chamilo avec des parcours e-learning complets sur : LibreOffice (Writer, Calc, Impress), Excel et Onlyoffice.

Nous nous adaptons aux outils de notre client s'ils préfèrent utiliser leurs outils internes.

Mise à disposition de ressources pédagogiques

- OpenGo possède un autre serveur dédié avec NextCloud, permettant la mise à disposition de ressources pédagogiques. (avant, pendant ou après la formation).

Les serveurs (basés à Lyon) sont hébergés et administrés par la société [OCTOPUS](#).

Suivi

Nous assurons un suivi téléphonique ou courriel illimité sur les fonctionnalités abordées en formation.

Adresse : contact@opengo.fr | Tél : 04 74 57 09 86

Il ne s'agit pas d'une hot-line.

Droits et devoirs du stagiaire

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes de sécurité, d'hygiène et de civilité en vigueur ainsi que les consignes données par le formateur.

L'accès aux installations pédagogiques et engins est strictement interdit hors formation et se fait sous la surveillance de votre formateur uniquement.

Le stagiaire doit prendre connaissance du règlement intérieur et s'y conformer.

Le stagiaire étant acteur de sa formation, la richesse de celle-ci dépendra de son dynamisme propre et de son implication personnelle.

Toute absence non justifiée sera rapportée à l'entreprise ou l'organisme qui finance la formation.

En participant à la formation, le stagiaire s'engage à être présent et à suivre la formation jusqu'à son terme.

Le stagiaire s'engage à respecter les horaires et à adopter une tenue et conduite respectueuse envers autrui.

Personnes en situation de handicap

Le client qui fournit la salle de formation s'engage à prendre toutes mesures nécessaires permettant l'accès des personnes à mobilités réduites si nécessaire et à fournir le matériel spécifique adapté (chaise, souris, écrans).

Règlement intérieur

OpenGo intervient exclusivement dans les locaux de ses clients.

Le règlement intérieur du client s'applique